

CASA PROTETTA “ Dr. GIANNI PERINI”

Via San Lorenzo, n° 41

29016 CORTEMAGGIORE

(Piacenza)

Prot.n°

n° 57 R.D.

Data **26 novembre 2024**

VERBALE DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Ratifica affidamento incarico per predisposizione procedure di reclutamento.

L'anno **duemilaventiquattro (2024)** questo giorno **ventisei** del mese di **novembre** alle ore 14:30, in una sala al piano terreno della Casa, in seguito a regolare avviso scritto, eseguito a mezzo telefono e fax al domicilio di ogni consigliere, si è riunito il Consiglio di Amministrazione di questo Ente, e sono presenti i signori:

1. **Soliani Arch. Angelo** - Presidente
2. **Mussi Enzo** - Consigliere
3. **Moia Mariagrazia** - Consigliere
4. **Ragazzi Luigi** - Consigliere
5. **Muroni Gianfranco** - Consigliere

Funziona da Segretario il Dott. **Massimo Rovati**, segretario incaricato, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

IL PRESIDENTE

Accertato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere ed a deliberare in merito a quanto descritto in oggetto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visti:
 - il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.;
 - lo Statuto vigente;
 - il C.C.N.L. Funzioni locali vigente;
- Richiamata la precedente deliberazione n. 10 del 07/03/2023, “*Modifiche della dotazione organica dell’Ente, definita con atto del Consiglio di Amministrazione n. 15 del 25/03/2021*”;
- Richiamata la precedente deliberazione n. 41 del 26/11/2024, “*Preso d’atto domanda di pensione dipendente dell’Ente Coordinatore*”, in cui si prende atto della domanda di pensione di anzianità/anticipata trasmessa in via telematica all'INPS (protocollo di ricezione INPS.6100.18/07/2024.0161475) e successivamente prodotta a questa Amministrazione dalla Sig.ra XXXXXXX XXXXXX, dipendente dell’Ente CRA Dott. Gianni Perini con la qualifica di Coordinatore responsabile di struttura, area dei Funzionari e dell’elevata qualificazione;
- Rilevato che si rende necessario provvedere alla predisposizione delle procedure di reclutamento previste dalla normativa vigente per la copertura di n. 1 unità di Coordinatore responsabile di struttura, area dei Funzionari e dell’elevata qualificazione;
- Rilevato inoltre che per la complessità e vastità degli adempimenti, si rende opportuno affidare un incarico di collaborazione esterna, al fine di assicurare il corretto espletamento delle attività, in un contesto normativo sempre più dinamico ed articolato;
- Ravvisata l’opportunità, in questo particolare momento, di conferire un incarico occasionale ad un soggetto esterno già operante nell’ambito delle pubbliche amministrazioni locali che possa fattivamente supportare l’operato dell’Ente nel regolare espletamento delle attività di reclutamento;
- Individuato, pertanto, quale soggetto idoneo ad assumere l’incarico il Dott. XXXXXXX XXXXXXXXX, dipendente presso ASP Città di Piacenza, Responsabile Ufficio Gestione Risorse Economico-Finanziarie e Umane;
- Con voti unanimi palesi espressi nei modi di legge e di statuto;

DELIBERA

- Di affidare al Dott. XXXXXXX XXXXXXXXX, dipendente presso ASP Città di Piacenza, Responsabile Ufficio Gestione Risorse Economico-Finanziarie e Umane, l’incarico di collaborazione occasionale per servizi di supporto per la predisposizione di procedure di reclutamento di n. 1 unità di Coordinatore responsabile di struttura, area dei Funzionari e dell’elevata qualificazione, a tempo pieno e indeterminato, secondo il C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali vigente;
- Di stabilire quale compenso per l’incarico di collaborazione occasionale, l’importo di 1.500,00 euro, al lordo delle ritenute di legge, per il periodo dal 06/12/2024 al 30/06/2024.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

I CONSIGLIERI

IL SEGRETARIO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Ente il giorno 26/11/2024 ove rimarrà per 15 (QUINDICI) giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 124, comma 3, del Decreto legislativo 18.8.2000, n. 267 e dall'art. 26 della legge 7.8.1990, n. 241.

Cortemaggiore, lì 26/11/2024

IL SEGRETARIO Inc.to
Rovati Massimo